



OK.PWS

Fachanwendung Verwaltung

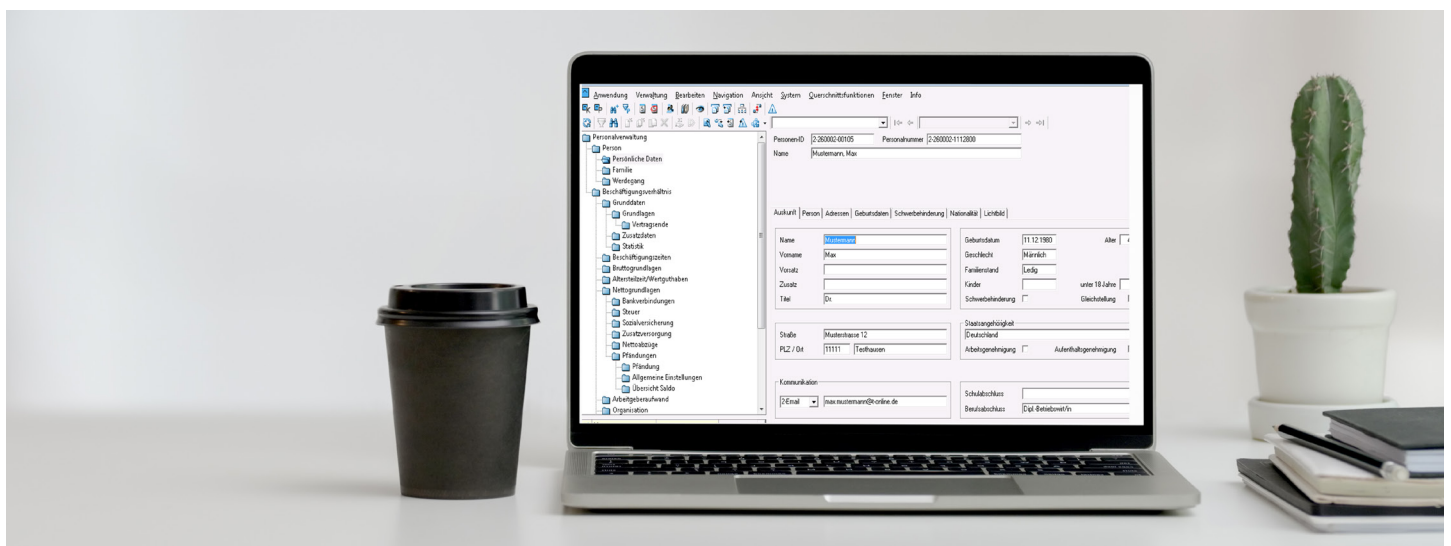
Optimierung der personalwirtschaftlichen Prozesse

Viele Informationen zum Beschäftigten (z.B. Name, Adresse) werden in Insellösungen mehrfach vorgehalten. Das integrierte Personalmanagementsystem OK.PWS mit der zentralen Fachanwendung Verwaltung ist hier die Alternative, die personalwirtschaftlichen Prozesse zu optimieren. Die Informationsbasis bilden die Daten aus der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Ergänzt um weitere Angaben, wie z.B. Vertragsinformationen, Werdegänge, Nebentätigkeiten, Befugnisse entsteht ein umfassendes Personalinformationssystem. Diese Datenbasis dient der Erstellung von Auswertungen und Dokumenten.

Die effiziente Abwicklung der personalwirtschaftlichen Geschäftsvorfälle und die Ermittlung von Kennzahlen werden so zum Kinderspiel. Die Mehrfacherfassung/pflege von Personaldaten entfällt. Das flexible Datenschutzkonzept verhindert den unbefugten Zugriff auf die Personaldaten. In Verbindung mit einem Archivierungssystem (z.B. komXwork) kann OK.PWS zur elektronischen Personalakte ausgebaut werden.

OK.PWS, das Personalabrechnungssystem für den öffentlichen Sektor, bietet Ihnen optimale Softwareunterstützung von

- » A wie Altersteilzeit bis
- » Z wie Zusatzversorgung



Vorteile auf einen Blick

- » umfangreiche Personalstammdaten können verwaltet werden
 - » Vertragsdaten
 - » Nebentätigkeiten
 - » Befugnisse und Verpflichtungen
 - » Betriebliche Funktionen
 - » Qualifikationen, Fortbildungen
 - » Sachmittel
 - » Arbeitsmedizinische Untersuchungen u.a.
- » Pfändungsberechnung
- » Bescheinigungswesen (individuell und gem. AWW-Katalog)
- » Lichtbilder
- » Definition eigener Geschäftsvorfälle
- » integriertes Dokumentenmanagement
- » Terminverwaltung/Wiedervorlagen

Personaldatenblatt

Bestand:	2
Arbeitgeber:	Krankenhaus Muster
Kundennummer:	260002
Personalnummer:	1112800
Aktiver Wegfall:	
Mitarbeitergruppe:	Beschäftigte TVöD

Name:	Mustermann		
Vorname:	Max		
Titel:	Dr.		
Strasse:	Musterstrasse 12		
Postleitzahl:	11111		
Ort:	Testhausen		
Geburtsdatum:	11.12.1980	Geschlecht:	Männlich
Geburtsort:	Berlin	Religion:	
Geburtsland:	Deutschland		
Familienstand:	Ledig	seit:	
SB GdB:		befristet bis:	
Staatsangehörigkeit:	Deutschland		
Muttersprache:			

04.2014	Dienstauftritt:	01.04.2014
04.2014	Beschäftigungszeit 2:	01.04.2014

Seite 1 von 7

The screenshot shows the OK.Personal software interface. On the left is a navigation tree with categories like 'Person', 'Beschäftigungsverhältnis', 'Grunddaten', 'Vertragsdaten', 'Statistik', 'Nettogrundlagen', 'Bankverbindungen', 'Steuer', 'Sozialversicherung', 'Zusatzversorgung', 'Pfändungen', 'Pfändung', 'Allgemeine Einstellungen', 'Übersicht Saldo', and 'Arbeitsaufwand'. The main window displays the 'Personalverwaltung' section for a specific employee. Fields include:

- Personen-ID: 2-260002-00105
- Personnummer: 2-260002-1112800
- Name: Mustermann, Max
- Vertrag: 1 Beschäftigte TVöD
- Beginn: 01.03.2019
- Ende:
- Auskunft: Verträge | Vertragsbeginn | Nachträge | Nebenabreden | Tätigkeiten | Bezüge | Fiksen | Arbeitszeit
- Arbeitszeit: Prozent 75,00, Teilzeitfaktor 0,7500
- Altersteilzeit: ☐
- Blockmodell: ☐ Freistellung
- Freistellen: Beschäftigungszeit (01.03.2019 - 3 Jahre 10 Monate), Jubiläumszeit (01.03.2019 - 3 Jahre 10 Monate)
- Ununterbrochene Vertragslaufzeit seit: 01.03.2019
- Folgevertrag: vorhanden ☐ ab

Die Bausteine der AKDB Personalwirtschaft

Zeitwirtschaft*	ePersonalakte*	Bewerbermanagement*	Zusatz
Reisekosten	eGehaltsabrechnung		
Kosten	Organisation	Verwaltung	Fehlzeiten
Abrechnung	Meldungen	Auskunft	
Personalabrechnung und Meldecenter			

* Partnerprodukte

AKDB, Hansastraße 12-16, 80686 München

Telefon 089 5903 0, Telefax 089 5903 1845, E-Mail mailbox@akdb.de, www.akdb.de