



OK.PWS – Reisekosten

Dienst- und Fortbildungsreisen beantragen, genehmigen und abrechnen

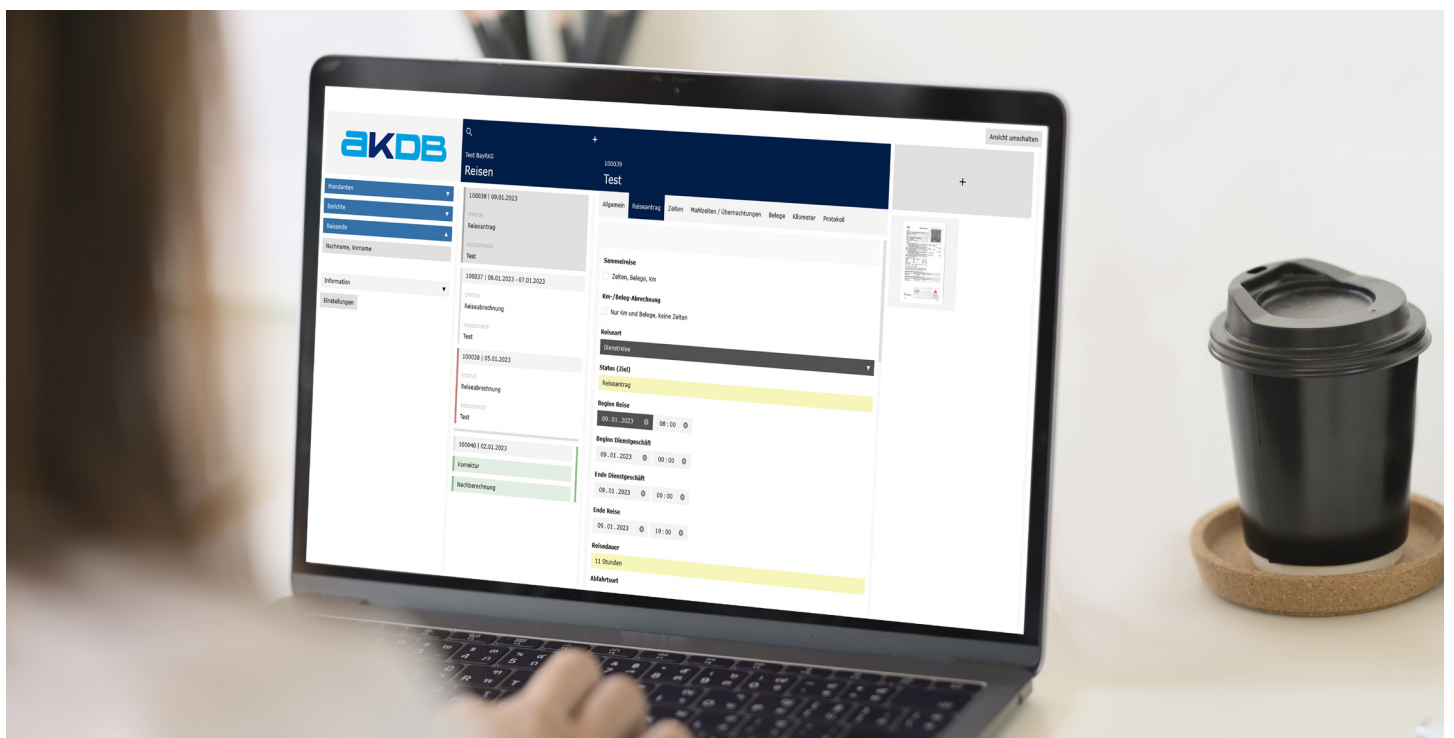
Reisen werden in vielen Kommunen und öffentlichen Unternehmen noch ohne ausreichende Softwareunterstützung beantragt, genehmigt und abgerechnet. Hausinterne papiergebundene Genehmigungsabläufe und die komplexen Abrechnungsvorschriften des Reisekostenrechts verursachen aber einen hohen Kosten- und Zeitaufwand pro Reise.

Gerade die Geschäftsprozesse in der Reisekostenbearbeitung können durch Softwareunterstützung sehr einfach effizienter gestaltet werden. So kann durch die Fachanwendung Reisekosten der Beantragungs- und Genehmigungsprozess entbürokratisiert und beschleunigt werden (Webworkflow). Die rechtskonforme Abrechnung „per Knopfdruck“ verringert die Fehlerquote durch Plausibilitätsprüfungen und erhöht somit die Mitarbeiterzufriedenheit. Schnittstellen zur Übernahme der Personaldaten und zur

OK.PWS das Personalabrechnungssystem für den öffentlichen Sektor bietet Ihnen optimale Softwareunterstützung von

- » A wie Altersteilzeit bis
- » Z wie Zusatzversorgung

Übergabe der zu versteuernden Reisekostenanteile entlasten die Sachbearbeiter in der Reisekostenstelle von Routinetätigkeiten. Der gesamte Prozess kann vollständig und medienbruchfrei abgebildet werden. Der Status der Reise ist für alle Berechtigten sofort erkennbar. Umfassende Berichtsfunktionen sorgen jederzeit für Transparenz. Und ganz neu: Die Beantragung und Genehmigung von Reisen kann nun auch mobil über die Web APP erfolgen.

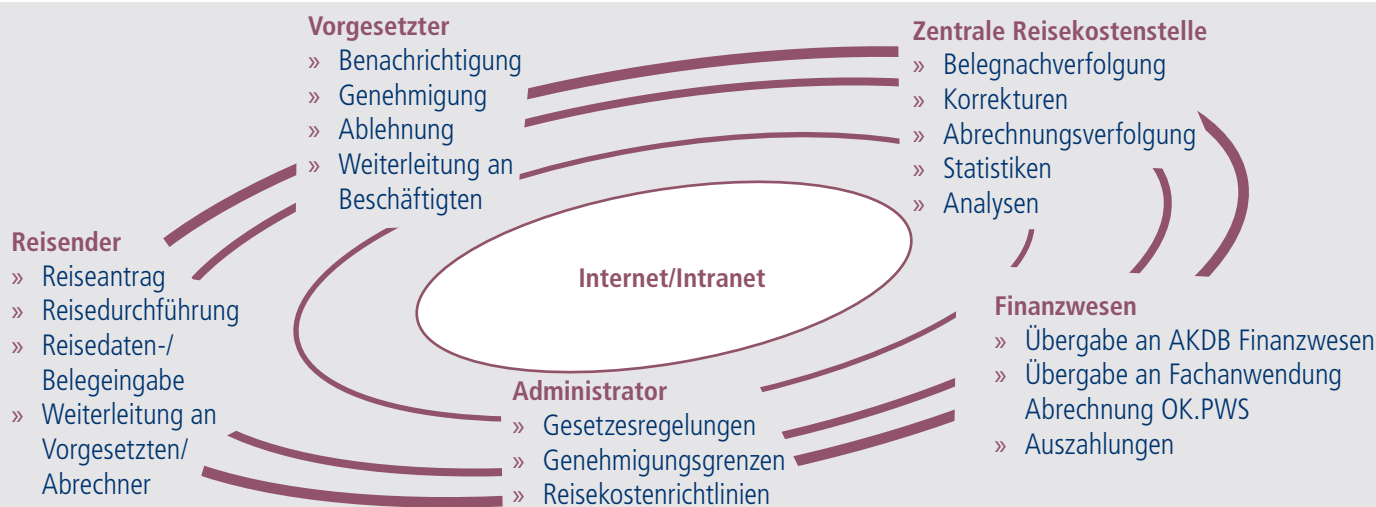


Reisekostenmanagement für den öffentlichen Dienst

- » kostengünstige Basislösung für die Reisekostenabrechnung ohne Genehmigungsworkflow verfügbar
- » Abrechnung nach Bayrischem Reisekostenrecht alternativ
- » Abrechnung nach Bundesreisekostenrecht
- » weitere Länderrechte auf Nachfrage
- » Berechnung auf „Knopfdruck“ sowohl des Auszahlungsbetrages als auch der zu verteuernenden Anteile
- » Zusammenfassung einzelner Reisen als Sammelreise
- » reine km-Abrechnung ohne Tagegelder möglich
- » Auslandsreisen
- » stringente Workflow - Prozessüberwachung mit Reporting
- » automatische Generierung von E-Mails (auch an den Stellvertreter)
- » automatische Generierung von „Mahn-E-Mails“ für jeden Reisezustatus möglich, z.B. bei Verjährung
- » flexible Daten-Schnittstellen zur Personalabrechnung und zum Finanzwesen der AKDB
- » medienbruchfreie, papierlose Bearbeitung
- » Standardberichte
- » Bericht zur Auswertung des Kennzeichens „M“ (Bewirtung durch Arbeitgeber oder durch Dritte auf Veranlassung des Arbeitgebers)

Zusatzmodule

- » **Web App** Unsere neue progressive Web App (PWA) für die Beantragung, Genehmigung und Abrechnung von Reisen über ein mobiles Endgerät (Mobiltelefon, Smartphone, Tablet, Notebook oder Notebook).
- » **Scan Archiv** für die digitale Belegverwaltung



Die Bausteine der AKDB Personalwirtschaft

Zeitwirtschaft*		ePersonalakte*		Bewerbermanagement*		Zusatz
Reisekosten			eGehaltsabrechnung			
Kosten	Organisation	Verwaltung	Fehlzeiten			OK.PWS
Abrechnung	Meldungen	Auskunft				
Personalabrechnung und Meldecenter						

* Partnerprodukte