



# OK.PWS

## E-Gehaltsabrechnung

### Elektronische Gehaltsabrechnungen einfach und sicher übermitteln

Die Gehaltsabrechnung ist geprägt durch verschiedenste gesetzliche und tarifliche Regelungen. Die äußere Form definiert seit 01.07.2013 die Entgeltbescheinigungsverordnung (EBV). Sie besagt in §2 Abs. 1 Satz, dass der Beschäftigte eine Entgeltbescheinigung in Textform für jeden Abrechnungszeitraum mit der Abrechnung des Entgeltes zu erhalten hat.

Neben dem klassischen Schriftstück („Papierausdruck“) entspricht auch ein PDF-Dokument der geforderten Textform. Die einfachste Zustellung dieses PDF-Dokument wäre nun der Versand per E-Mail. Diese Form des Versandes ist jedoch mit Gefahren verbunden. Winzige Tippfehler in der E-Mail Adresse genügen, damit ein falscher Empfänger die Gehaltsabrechnung erhält.

**OK.PWS das Personalabrechnungssystem für den öffentlichen Sektor bietet Ihnen optimale Softwareunterstützung von**

- » A wie Altersteilzeit bis
- » Z wie Zusatzversorgung

Die hohen Sicherheitsanforderungen beim elektronischen Versand der Gehaltsunterlagen erfüllen deshalb nur besonders abgesicherte Portale. Die AKDB bietet mit den Bürgerservice-Portal ein solches sicheres Portal an.

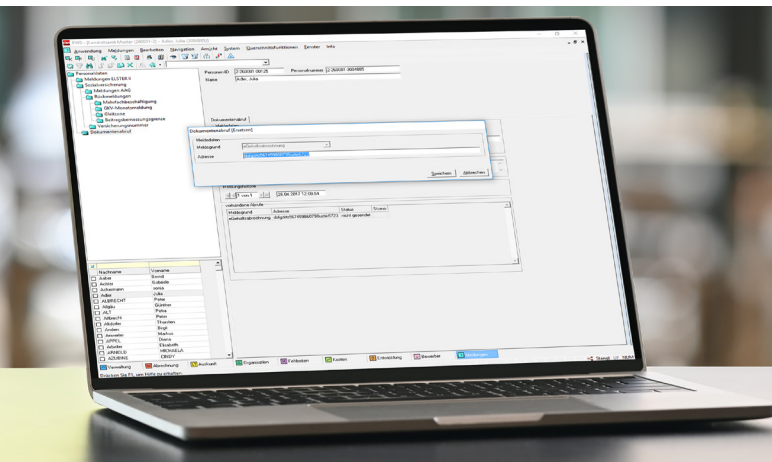


# So einfach geht's

Die Funktion eGehaltsabrechnung baut ebenso auf dieser bewährten und absolut sicheren Portaltechnik auf. Der Beschäftigte beantragt zunächst einen elektronischen Postkorb innerhalb des Portals, dadurch wird eine PostkorbID generiert. Diese Postkorb-ID wird über das AKDB-Meldecenter zur Rückbestätigung an den Arbeitgeber übertragen. Sie wird in den Personalstammdaten des Beschäftigten in OK.PWS gespeichert. Damit erkennt das

Verfahren, dass die Gehaltsabrechnung in elektronischer Form erstellt und im Postkorb des Beschäftigten abgelegt werden soll.

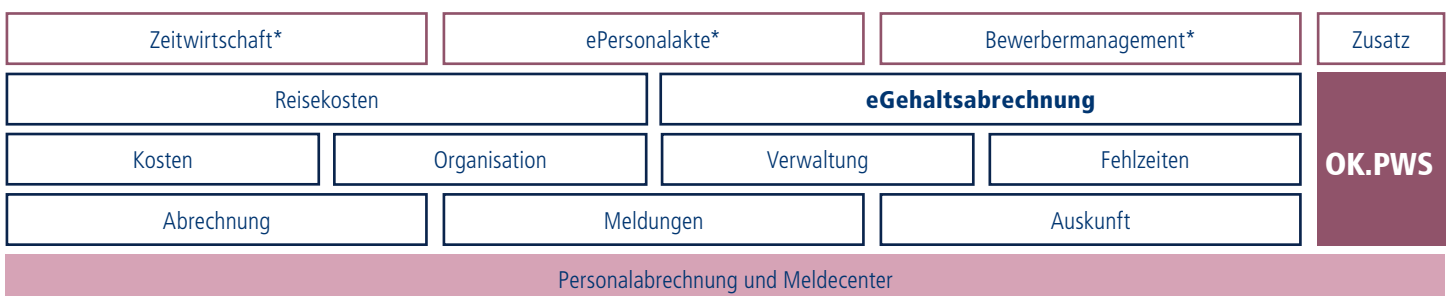
Erst nach Freigabe durch den Personalsachbearbeiter wird die Gehaltsabrechnung in elektronischer Form erstellt und im Postkorb des Beschäftigten abgelegt. Die Postkorb-Nutzung erfolgt ausschließlich durch den Beschäftigten.



## Vorteile

- » sicheres Handling durch Nutzung des AKDB Portals (Bürgerserviceportal)
- » sichere Registrierung durch den neuen Personalausweis oder durch Benutzerlogin mit Kennwort
- » persönlichen Daten der Arbeitnehmer sind vor unberechtigten Zugriffen geschützt
- » Postkorb-ID steuert die Ablage der Gehaltsabrechnung
- » Postkorb-Nutzung ausschließlich durch den Beschäftigten, auch nach dem Ausscheiden aus dem Unternehmen/der Kommune möglich
- » Zeit- und Kostenersparnis durch die elektronische Speicherung
- » Optimierung und Automatisierung von Arbeitsprozessen
- » dezentral organisierte Datenüberwachung und -sicherung
- » mit dem Trend des papierlosen Büros gehen

## Die Bausteine der AKDB Personalwirtschaft



\* Partnerprodukte