Finanzen

OK.FIS Signatur

Anordnungen elektronisch signieren – mit Übersicht unterschreiben und archivieren

Ergänzend zu den bewährten Buchhaltungssystemen OK.FIS Doppik und OK.FIS Kameral bieten wir einen komfortablen Signatur – Workflow für Anordnungen an. Dabei ist es gleichgültig, ob Sie OK.FIS autonom vor Ort oder im AKDB Service-Rechenzentrum nutzen.

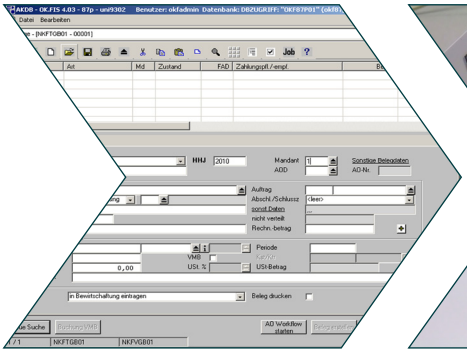
Ihre wesentlichen Vorteile im Überblick

- papierlose, medienbruchfreie Bearbeitung von Anordnungen
- komplett konform mit gesetzlichen Vorschriften: KommHV, SigG, SigV und in Abstimmung mit dem BKPV
- vollständige Integration in OK.FIS
- Signieren mehrerer Anordnungen mit einer PIN-Eingabe (Komfortsignatur)
- Übergabe der signierten Dokumente an unterschiedliche Archive
- verlustfreie „Elektronische Beförderung“ aller zugehöriger Unterlagen zum nächsten Unterschriftsberechtigten
- dank Browser-basiertem Web-Dialog ist die Signatur ohne OK.FIS-Arbeitsplatz möglich

Anordnungen müssen nach wie vor unterschrieben werden, nur kann das jetzt auch ohne Medienbruch und papierlos erfolgen.
Der Anordnungs-Signatur-Workflow für OK.FIS ermöglicht jetzt die elektronische Signatur von Anordnungen. Dabei wird die Anordnung mit den begründenden Unterlagen den Unterschriftsbefugten in digitaler Form auf elektronischem Weg vorgelegt.
Die Signatur leistet der Unterschriftsbefugte dann elektronisch. Den reibungslosen Ablauf garantiert unser Workflow OK.FIS Signatur.

Unser Anordnungs- und Signaturworkflow für OK.FIS garantiert Ihnen einen hohen Grad an Arbeitserleichterung und Verfahrenssicherheit!

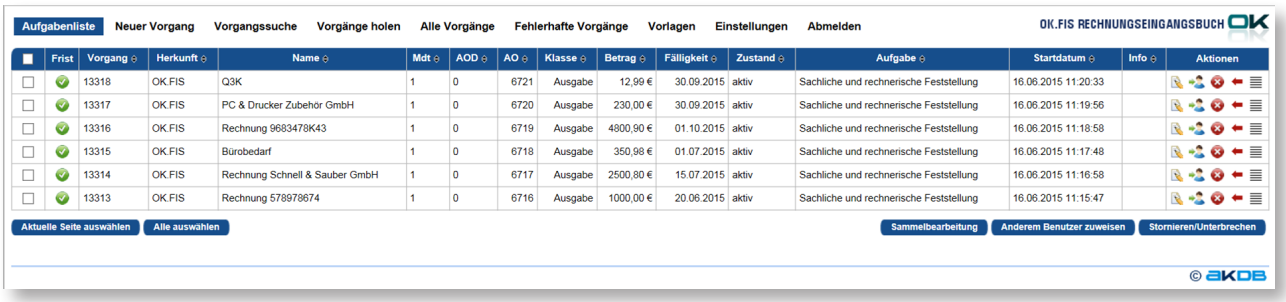
Signieren und Archivieren mit OK.FIS Signatur dem blitzschnellen Workflow



Anordnung
in OK.FIS erstellen

OK.FIS Signatur –
Unterschreiben der Anordnung

Buchung in OK.FIS
und Archivierung



Aufgabenliste im Anordnungssignaturworkflow

Unsere Leistungen in der Übersicht:

- Anordnungs- und Signaturworkflow für OK.FIS Doppik und OK.FIS Kameral
- Erzeugung von Signaturaufgaben aus OK.FIS heraus
- Berechtigungs- und Befugnissynchronisation mit OK.FIS
- Übersichtliche Aufgabenlisten
- optionale E-Mail-Benachrichtigung bei neuen unterschriftsreifen Vorgängen und Terminüberschreitungen
- Zertifikatsprüfung unter Berücksichtigung von Sperrlisten
- Annotation der digitalisierten Belege möglich
- umfangreiche Administratorfunktionalitäten

AKDB, Hansastraße 12-16, 80686 München
Telefon +49 89 5903-0, Telefax +49 89 5903-1845, E-Mail mailbox@akdb.de, www.akdb.de