OK.EFA

Schnittstelle Archivierung und direkte Bescheidarchivierung

Die Archivschnittstelle ermöglicht die automatische Übergabe von Metadaten (Personennummer, Vorgangsnummer, Name, Vorname, Geburtsdatum…) aus dem Fachverfahren OK.EFA an ein Archivierungssystem sowie die Möglichkeit des Scannens und Archivierens von Dokumenten. Die bidirektional aufgebaute Schnittstelle bietet neben dem Import der zu archivierenden Dokumente auch Sichtungs- und Recherchefunktionalitäten eines Dokumentenmanagementsystems direkt integriert in die Oberfläche von OK.EFA.

Die Ausgangslage

Die heutige tägliche Arbeit der öffentlichen Verwaltung ist durch die papiergebundene Vorgangsbearbeitung mit einzelnen stand-alone Fachverfahren geprägt. Neben der elektronischen Datenhaltung in den Fachverfahren wird parallel eine Papierakte geführt.

Nachteile von Papierarchiven:

- Akte wird an einem Standort vorgehalten, eine Sichtung von anderen Standorten ist nicht möglich.
- Großer Platzbedarf und hohe Anschaffungskosten für OFA-Schränke.
- Zeitintensive Ablage und Suche nach Papierakten.
- Hohes Fehlerpotential durch Fehlablage von Dokumenten. Ein Widerauffinden von falsch abgelegten Dokumenten ist nahezu ausgeschlossen bzw. mit sehr viel Zeitaufwand verbunden.

Die Lösung

Um die Anforderungen einer modernen, bürgernahen Verwaltung zu erfüllen, ist das Führen einer elektronischen Akte in Verbindung mit der Kopplung zu den betreffenden Fachverfahren wesentliche Grundlage. Im Fachverfahren OK.EFA wird die Kopplung an verschiedene Archivierungssysteme durch das Zusatzmodul Schnittstelle Archivierung unterstützt.

Nutzen für die Kommune

Besonderer Vorteil des Führens einer elektronischen Akte in der Fahrerlaubnisbehörde ist der schnelle Zugriff auf den Aktenbestand von allen Arbeitsplätzen. Zudem wird der Platzbedarf für die konventionellen Papierakten sowie die Möglichkeit der Fehlablage reduziert.

OK.EFA – Fahrerlaubnisverfahren

Das Fahrerlaubnisverfahren OK.EFA ist ein modernes Kommunalverfahren für die umfassende Bearbeitung aller Vorgänge in einer Fahrerlaubnisbehörde. Es ist eines der am meisten verbreiteten Fahrerlaubnisverfahren in Deutschland. Bedingt durch eine moderne Verfahrensarchitektur sind Schnittstellenfunktionen (DEKRA, TÜV, Bundesdruckerei, KBA, BZR) und eGovernment – Funktionalitäten von OK.EFA besonders stark ausgeprägt.

Unterstützte Systeme

Über die Standard-Archivschnittstelle können alle am Markt vorhandenen Archivierungssysteme angesteuert werden, welche parametrisiert aufgerufen werden können (z.B. Lorenz 2Charta, Optimal Systems, Easy Archiv, VISkompakt). Bei der Ansteuerung dieser Systeme werden dabei alle erforderlichen Steuerungsparameter an das Archiv übergeben.

Die Standard-Archivschnittstelle ist über die zentralen Verfahrensparameter konfigurierbar und somit individuell an die Bedürfnisse der Fahrerlaubnisbehörde anpassbar. Die Schnittstelle ist so ausgelegt, dass im Archiv die identische Aktenstruktur von OK.EFA (Akte, Vorgangsbereich, Vorgang) nachgebildet werden kann.

Der Aufruf der Archivierung ist aus folgenden Verfahrensbereichen möglich:
- Akte (Person, Fahrschule, Unternehmen)
- Vorgangsbereiche:
  - Fahrerlaubnis inkl. Negativmaßnahmen (Entzüge etc.)
  - Fahrgast FS inkl. Negativmaßnahmen (Entzüge etc.)
  - Internationaler Führerschein
  - Maßnahmen und Aufbauseminare
  - Fahrlehrer
  - Kontrollgerätekarte

Mögliche Archivierungsmodi der Standard Schnittstelle:
- archivieren mit Scannen
- archivieren ohne Scannen
- Bescheidarchivierung im Dialog
- Bescheidarchivierung im Batch
- Recherche im Archiv
- Löschen von Archiveinträgen (Akte bzw. Vorgang zur Akte)

Neben dieser komplexen variablen Archivschnittstelle existieren definierte Schnittstellen zu den Systemen:
- Easy Software: Easy Archiv
- Optimal Systems: OS
- DAA Systemhaus: ScanView
- Hype Archive
- SER: DOXiS Archiv
- Lorenz Archiv Sys. GmbH: Lorenz Archiv Sys (über Hitliste)
- Ceyoniq Technology GmbH: Ceyoniq

Referenzkunden

LRA Augsburg (Easy Archiv)
LRA Tuttlingen (Optimal Systems)
krz Minden-Ravensberg/Lippe (Ceyoniq)
LRA Breisgau Hochschwarzwald (Hype Archiv)

Highlights

- Personen- und vorgangsbezogene Archivierung von Dokumenten.
- Verscannen erfolgt unmittelbar am Sachbearbeiterarbeitsplatz durch Aufruf der Scannsoftware des Archivanbieters.
- Sichtungs- und Recherchefunktionalitäten im elektronischen Archiv direkt aus der OK.EFA Oberfläche.
- Verscannen von Dokumenten über Gruppenverarbeitung mittels Hochleistungsscannern.
- Direkte Bescheidarchivierung
  Alle aus dem OK.EFA erstellten Bescheide können direkt – ohne drucken und verscannen – an das Archivsystem übergeben werden. Optional kann vom Verfahrensverwalter die Bescheidarchivierung auf die für die Fahrerlaubnisbehörde wesentlichen Textbausteine eingeschränkt werden. Bescheide können sofort im Dialog oder zeitverzögert im Batchverfahren archiviert werden.
- Altaktenverscannung
- Festlegung der Geschäftsvorfälle für die Archivierung
- Bidirektional und variabel aufgebaute Standard-Schnittstelle, keine Festlegung auf ein spezielles Archivsystem.

162_0922

AKDB, Hansastraße 12-16, 80686 München
Telefon 089 5903 0, Telefax 089 5903 1845, E-Mail mailbox@akdb.de, www.akdb.de