

073410	Thekenanlage mit Gläserschrank	5412	11,36,7
073410	Stühle Mod. B69	5416	11,36,7
073410	Kegler-Wagentische (320/80/60cm)	5645	11,36,7
073410	Theke mit Spülbecken	5646	11,36,7
073410	Kühltisch (1400x700x850)	2575	11,36,7
073410	Tischplatte über Eck (1095/1870x620/470x50)	1033	16,36,7
	Küchenzeile	2754	16,36,7,74
	Sirene	4050	16,36,7,74

Service



## Dienstleistungen OK.FIS Anlagenbuchhaltung

Wir begleiten Sie bei der Erfassung und Verwaltung Ihres Anlagevermögens

Sie planen Ihr Vermögen zu erfassen, haben erst kürzlich eine OK.FIS ANBU Schulung besucht oder sind sich nicht sicher bei der richtigen Verarbeitung der Vermögensgegenstände in OK.FIS? – Wir unterstützen Sie!

Der Prozess der Vermögenserfassung und -verwaltung stellt hohe Anforderungen an alle Beteiligten. Es ist wichtig, von Beginn an den richtigen Weg zu gehen und unterwegs neue Entwicklungen mitzunehmen.

Die Erfahrung und Kompetenz unserer Kundenservicemitarbeiter basiert nicht nur auf jahrelanger Erfahrung aus der Betreuung kameraler und doppischer Kunden, sondern auch auf ihrer kontinuierlichen Weiterbildung. Nutzen Sie dieses Potenzial gezielt für Ihre Interessen. Optimieren Sie mit unseren Dienstleistungen Ihre Arbeit in OK.FIS ANBU. Gestalten Sie Ihre Prozesse in der Anlagenbuchhaltung mit unserem Dienstleistungsangebot OK.FIS ANBU effizienter.

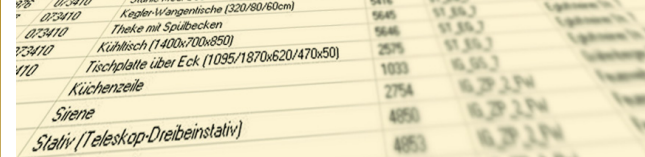
Unsere Erfahrung aus der Zusammenarbeit mit vielen Kommunen

Unser abgestimmtes und erprobtes Vorgehensmodell

Ihr Nutzen

Unser aktueller Informationsstand zu allen Themen rund um OK.FIS

Unser guter Kontakt zu den Fachleuten beim Bayerischen Kommunalen Prüfungsverband



## Unsere Leistungspakete im Überblick

Die AKDB bietet ein umfangreiches Leistungsangebot für die Anlagenbuchhaltung. Sie als Kunde entscheiden welche Leistung Sie wann in Anspruch nehmen wollen. Der Leistungsumfang kann jederzeit bei Bedarf oben angepasst werden.

Paket	Organisationsgespräch	Erste Schritte nach der Schulung	Statuscheck
<b>Zielgruppe</b>	Kunden mit Vertrag ANBU, die vor der Ersteinführung stehen, bzw. Altkunden, die den Umstieg auf die neue ANBU planen	Kunden, die eine ANBU-Schulung besucht haben und Unterstützung bei der Umsetzung (z.B. des neu Gelernten) benötigen, insbesondere Kunden, die ausschließlich OK.FIS ANBU einsetzen.	Alle ANBU-Kunden, die OK.FIS ANBU bereits im Einsatz und Vermögensgegenstände (VMG) erfasst haben.
<b>Leistungsumfang</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Feststellung fachlicher Vorkenntnisse</li> <li>▶ Empfehlungen für notwendigen Wissensaufbau</li> <li>▶ Durchführung eines kleinen Statuschecks (Welche Daten sind bereits in welcher Form für eine Nutzung vorhanden)</li> <li>▶ Erstellen eines Projektplans</li> <li>▶ Erstellung eines Schulungskonzeptes</li> <li>▶ Bereitstellung von Unterlagen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Gemeinsames Einrichten von notwendigen Organisationsdaten</li> <li>▶ ANBU-Mandantenstamm Grundeinstellungen gemeinsam durchführen</li> <li>▶ Erarbeiten des Standortkonzeptes</li> <li>▶ Sonderpostenmethode einrichten</li> <li>▶ Überprüfung und ggf. Änderung der Vermögensarten</li> <li>▶ Erste gemeinsame Erfassung von VMGs</li> <li>▶ Exemplarisches Anlegen von Sondervermögen (GWG, SOPO, kostenrechnende Einrichtungen, ...)</li> <li>▶ Gemeinsam Aktionen ausführen</li> <li>▶ Auswertungen erstellen</li> <li>▶ Hinweise auf aktuelle Programmänderungen</li> <li>▶ Beantwortung individueller Fragen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Kompatibilitätscheck zur KommHV Doppik Vermögenserfassung</li> <li>▶ Überprüfung von Sondervermögen (GWG; SOPO, kostenrechnende Einrichtungen, ...)</li> <li>▶ Standortkonzept prüfen</li> <li>▶ Überprüfung der hinterlegten Organisationsdaten / Berechtigungen</li> <li>▶ Einzelne Vermögensgegenstände hinsichtlich Vollständigkeit und Richtigkeit der Erfassung prüfen</li> <li>▶ Überprüfung der Vollständigkeit der Erfassung</li> <li>▶ Kontrolle der Verarbeitung im Modul Geldvermögen</li> <li>▶ Prüfen der Stammdaten</li> <li>▶ Prüfen ob Umstieg auf neuen VMA-Plan sinnvoll ist</li> <li>▶ Protokoll des Prüfungsergebnisses</li> </ul>
<b>Zeitungsumfang</b>	Bei durchschnittlicher Größe der Kommune 3-4 Stunden	Bei durchschnittlicher Größe der Kommune 6-8 Stunden	Bei durchschnittlicher Größe der Kommune 4-5 Stunden

## Ihr Weg zu uns

Wenden Sie sich an Ihren Vertriebspartner oder schreiben Sie eine E-Mail an [service@akdb.de](mailto:service@akdb.de) mit Betreff „OK.FIS Anlagenbuchhaltung Dienstleistungen“  
Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen!